



Україна

**ЗЕЛЕНОБАЛКІВСЬКА ГІМНАЗІЯ З ПОЧАТКОВОЮ ШКОЛОЮ
НОВОЛАТІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

53710, Дніпропетровська обл. с. Зелена Балка вул. Зарічна, 1 Б

E-mail: zelenobalkivska_szh@ukr.net, <http://zbschool.jimdo.com/>, Код ЄДРПОУ 26367821

НАКАЗ

01.09.2023 р.

с. Зелена Балка

№78/од

**Про організацію
дистанційного навчання у гімназії
в умовах воєнного стану
в 2023-2024 навчальному році**

Відповідно до Указу Президента Володимира Зеленського № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», на виконання наказу управління освіти, культури, молоді та спорту Новолатівської сільської ради від 25.08.2023 №50-од «Про організований початок 2023/2024 навчального року у закладах загальної середньої освіти Новолатівської сільської ради», наказу по закладу «Про організований початок 2023/2024 навчального року у Зеленобалківській гімназії», у зв'язку з відсутністю у закладі відповідного укриття, з метою збереження життя і здоров'я всіх учасників освітнього процесу та забезпечення можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти в умовах воєнного стану та на підставі рішення педагогічної ради школи від 31 серпня 2023 року №1,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес для учнів 1- 9 класів, здобувачів освіти дошкільного відділення з 01 вересня в 2023-2024 навчальному році використовуючи технології дистанційного навчання відповідно до Положення про дистанційне навчання, яке затверджене на засіданні педагогічної ради закладу від 31.08.2022 р. №1.
2. Протягом 2023-2024 навчального року використовувати як базову платформу організації освітнього процесу у 1-9 класах «Zoom», забезпечивши дотримання вимог Інтернет – безпеки.
3. Призначити Світлану ГОНЧАРЕНКО, заступника директора з начально-виховної роботи, відповідальною за організаційний супровід дистанційного навчання в закладі освіти у 2023 – 2024 навчальному році.
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гончаренко С.О.:
 - 3.1. Провести з педпрацівниками інструктивно-методичні наради, під час яких ознайомити педагогів зі специфікою проведення онлайн уроків, форматом подання навчального матеріалу, із застосуванням наочності, презентацій, інтерактивних завдань. Особливу увагу слід приділити темпу уроку, організації тестування.

3.2. Скласти розклад проведення онлайн-уроків та онлайн-консультацій з урахуванням вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України від 25.09.2020 № 2205.

3.3. Забезпечити проведення, передбачених навчальним планом занять, у синхронному не менше ніж 30% навчального часу та асинхронному режимі для всіх здобувачів освіти, тобто безперервна тривалість навчальної діяльності з гаджетами упродовж навчального заняття повинна бути:

- для учнів 1 класів – не більше 10 хвилин;
- для учнів 2 – 4 класів – не більше 15 хвилин;
- для учнів 5 – 7 класів – не більше 20 хвилин;
- для учнів 8 – 9 класів – 20 – 25 хвилин;

Водночас тривалість навчальних занять має зберігатись: 35 хвилин для 1 класу, 40 хвилин для 2-4 класів, 45 хвилин для 5-9 класів. Обмеженню підлягає лише час безперервної роботи учнів з комп'ютером. Окрім того, необхідно звернути увагу вчителів, що згідно з санітарним регламентом, під час роботи з технічними засобами навчання обов'язковим є проведення вправ з рухової активності та гімнастики для очей.

3.4. Взяти під особистий контроль неухильне виконання навчальних планів та освітніх програм щоденно.

3.5. Забезпечити щоденний моніторинг результатів роботи педагогів шляхом відвідування занять (Згідно графіка)

3.6. Здійснювати щомісячно моніторинг організації дистанційного навчання.

3.7. Надавати педагогічним працівникам методичну допомогу щодо організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання.

3.8. Інформувати педагогів про можливості, які надають освітні платформи для саморозвитку та підвищення кваліфікації.

4. Педагогу-організатору Дрозд Л.М.:

4.1 Виконувати посадові обов'язки з використанням технологій дистанційного навчання

4.2. Забезпечити проведення заходів відповідно до плану роботи закладу, участь у заходах всіх рівнів, використовуючи технології дистанційного навчання з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

4.3 Розмістити матеріали щодо організації дистанційного навчання на шкільному веб-сайті на вкладці «Дистанційне навчання»

4.4. Висвітлювати інформацію щодо проведених онлайн-заходів на веб-сайті закладу

5. Класоводам та класним керівникам:

5.1. Повідомити учнів та їх батьків про навчання у дистанційному режимі.

5.2. Консультувати учнів та їх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання та методи його запровадження в телефонному режимі

5.3. Ознайомити учнів та батьків з інструкцією користування е-щоденником учня (розміщеною на сайті закладу)

5.4. Провести бесіду з учнями й батьками щодо збереження життя та здоров'я дітей, правил поведінки під час повітряної тривоги

5.5. Проводити заплановані виховні заходи в дистанційному режимі з 01 вересня 2023 року

6. Учителю інформатики Саєнко А.С.:

6.1. На платформах Zoom створити курси для 1-9 класів для забезпечення використання педагогічними працівниками технологій дистанційного навчання.

6.2. Забезпечувати технічну підтримку роботи платформ Zoom .

7. Усім педагогічним працівникам :

7.1. Для виконання навчальних планів та освітніх програм застосовувати різні форми дистанційного навчання з урахуванням за згодою батьків інших форм здобуття освіти, зокрема індивідуальних форм навчання, консультацій, додаткових занять в позаурочний період.

7.2. Оновити курс тренінгів по роботі на дистанційній платформі.

7.3. Не допускати перевантаження учнів, проводити вправи з рухової активності та вправи гімнастики для очей.

7.4. Контролювати залучення учнів до освітнього процесу

7.5. Наблизити робочий час в дистанційному режимі до затвердженого в закладі розкладу навчальних занять та відповідно педагогічного навантаження.

7.6. Визначити особливості провадження освітнього процесу:

- Zoom онлайн-уроки, консультації;

- Google Classroom – обмін завданнями та результатами виконаних завдань, додаткові матеріали та посилання з відео поясненнями;

- Google drive – папки з завданнями та додатковими файлами;

- Viber – індивідуальні та групові бесіди, обмін файлами, миттєвими повідомленнями, посиланнями, опитуваннями;

- Telegram - індивідуальні та групові бесіди, обмін файлами, миттєвими повідомленнями, посиланнями, опитуваннями;

- Опитування по телефону;

- Платформа Microsoft Teams.

7.7. Практикувати в роботі відеопрезентації окремих тем та уроків освітньої платформи «Всеукраїнська школа онлайн».

7.8. Дотримуватися вимог Державного санітарного регламенту та методичних рекомендацій МОН України щодо режиму роботи під час дистанційного навчання.

7.9. Взяти до уваги, що в момент **повітряної тривоги**, вчитель:

– Має сповістити дітей про тривогу.

– Припинити заняття та піти в укриття.

– До пропущених через тривогу занять не повертаються.

– Матеріал надсилає дітям для самостійного опрацювання.

– Якщо повітряна тривога в учнів, вони повідомляють учителя, вимикають комп'ютер, виходять із зустрічі в безпечне місце.

8. Відповідальність за дотримання учнями 1-4 і 5-9 класів правил безпеки життєдіяльності під час дистанційного навчання в умовах воєнного стану протягом 2023-2024 навчального року несуть батьки (опікуни).

9. Класним керівникам та вчителям-передметникам вести систематичний контроль за відвідуванням учнями онлайн занять

10. Практичному психологу закладу Анастасії ЗУБРІЙ проводити заходи з психологічної підтримки учнів під час навчання за дистанційними технологіями.

11. Координацію роботи за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Гончаренко С.О.

12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Тетяна КОСЯК

З наказом ознайомлені:

_____ Людмила ДРОЗД	_____ Світлана ГОНЧАРЕНКО
_____ Алла ПАНЧЕНКО	_____ Світлана КАРАТАЄВА
_____ Антоніна САЄНКО	_____ Людмила ІВАНОВА
_____ Богдан БОЗ	_____ Тетяна МАЗУР
_____ Віктор ДЕРХО	_____ Світлана ВОВЧЕНКО
_____ Людмила МАЗУР	_____ Ірина ЛЯСКОВСЬКА
_____ Ольга СЕРГІЄНКО	_____ Ольга КЛИМОВА
_____ Наталя СВЯТЕЦЬКА	_____ Валентина ЧАЙКОВСЬКА